|  |
| --- |
| **SMĚRNICE KE STANOVENÍ PODMÍNEK PRO PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PŘIJETÍ DĚTÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ od školního roku 2020/2021** |
| Č.j.: Spisový znak Skartační znak |  78/2020 A.1. A10  |
| Vypracovala: | Ing. Jitka Braunová, ředitelka MŠ |
| Schválila: | Ing. Jitka Braunová, ředitelka MŠ |
| Pedagogická rada projednala dne | 06. 04. 2020 |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne: | 06. 04. 2020 |
| Směrnice nabývá účinnosti ode dne: | 01. 05. 2020 |
| Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu. |

1. Úvodní ustanovení

Ředitelka mateřské školy, jejíž činnost vykonává Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace (dále jen MŠ) po dohodě se zřizovatelem městem Náměšť nad Oslavou a v souladu s § 34 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon) av souladu se zákonem č. 500/2004 Sb.,správní řád stanovila následující podmínky pro podávání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2020/2021

2. Termín a doba konání zápisu dětí do MŠ

**od 2. 5. 2020 do 16. 5. 2020**

3.Místo konání zápisu dětí do MŠ: Vzhledem k mimořádným opatřením situace vyžaduje **zápis bez osobní přítomnosti:** datovou schránkou, e-mailem s elektronickým podpisem, poštou, osobním dodáním do schránky dané mateřské školy

4.Zveřejnění konání zápisu

- informační tabule zřizovatele

- informační tabule v MŠ

- webové stránky mateřské školy: www.mshusova.cz

- letáky

- vyhlášení místním rozhlasem

**5.Podmínky přijetí dítěte do MŠ**

**5.1.Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne 5. roku věku do zahájení povinné školní docházky je předškolní vzdělávání povinné ( § 34, odst. 1 školského zákona)**

**5.2.**Do MŠ jsou přijímány děti, které se podrobily stanoveným pravidelným očkováním, které mají doklad, že jsou proti nákaze imunní, nebo se nemohou očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci (§ 34 odst. 5 a 6 školského zákona)

5.3.Do MŠ jsou přijímány děti, které se nepodrobily stanoveným pravidelným očkováním, které nemají doklad, že jsou proti nákaze imunní, nebo se nemohou očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci jen v případě, že patří do skupiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné.

5.4.Do MŠ jsou přijímány děti se zdravotním postižením. O přijetí takového dítěte rozhodne ředitelka školy na základě doporučení školského poradenského zařízení nebo odborného lékaře a možnosti mateřské školy vytvořit podmínky pro jeho přijetí.

5.5.Do mateřské školy jsou přijímány též dětí občanů Evropské unie či občanů třetích zemí, kteří mají hlášeno místo pobytu na území obce. Občané třetích zemí jsou povinni doložit oprávnění k pobytu na území České republiky ve smyslu ustanovení § 20 odst. 2 písm. d) školského zákona.

5.6.V případech, kdy počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2020/2021 překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí, které lze do mateřské školy přijmout, to je 122 dětí, stanovila ředitelka mateřské školy následující kritéria, podle nichž bude při rozhodování na základě ustanovení § 165 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů postupovat.

 **Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání**

 1. Trvalý pobyt dítěte

 1.1Přednost má dítě s trvalým pobytem ve školském obvodu mateřské školy

1.2 Přednost má dítě s trvalým pobytem v  Náměšti nad Oslavou.

2. Dítě v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a dítě s odkladem povinné školní docházky

 3. Dítě podle data narození.

 Přednost má dítě dříve narozené.

4. Dítě podle typu docházky.

 Přednost má dítě s celodenní docházkou.

5. Sourozenec v mateřské škole

Pokud nebude naplněna mateřské škola do počtu určeném ředitelkou, budou přijímány děti z jiných obcí a to podle uvedených kritérií:

1. Dítě podle typu docházky.

Přednost má dítě s celodenní docházkou

1. Sourozenec v mateřské škole
2. Obce, kde není zřízena mateřská škola

4. Dítě v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a dítě s odkladem povinné školní docházky

 5. Dítě podle data narození.

 Přednost má dítě dříve narozené.

 **Postup při posuzování kritérií**

Při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy bude ředitelka mateřské školy postupovat dle důležitosti následujících kritérií v pořadí od bodu č.1.do bodu č.4.(5)., kdy nejdůležitější je bod č. 1.

**6. Informace k průběhu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání**

**6.1. Podávání žádostí**

6.1.1. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání a vzor čestného prohlášení k očkování je ke stažení na webových stránkách mateřské školy nebo k vyzvednutí v mateřské škole.

* + 1. Podávání žádostí, proběhne v termínu od 2. května do 15. května 2020. Vzhledem k mimořádným opatřením situace vyžaduje **zápis bez osobní přítomnosti**: datovou schránkou, e-mailem s elektronickým podpisem, poštou, osobním dodáním do schránky dané mateřské školy.

6.1.3. Pro účely zveřejnění seznamu přijatých dětí, kde nemůže být uvedeno jméno dítěte, bude žádostem přiděleno registrační číslo, které bude zasláno e-mailem (který bude v žádosti o přijetí)

6.1.4. V případě, že ředitelka zjistí nedostatky nebo dodání neúplných dokladů, potřebných k zahájení správního řízení, upozorní neprodleně žadatele/zák. zástupce a sdělí jim termín odstranění nedostatků. Pokud nebude toto odstraněno (doplněno) v řádném termínu, bude správní řízení ukončeno.

6.1.5. Na základě vyplněné žádosti,rozhodne ředitelka školy ve správním řízení do 30 dnů o přijetí/nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.

6.1.6. Při posuzování žádosti nerozhoduje den, čas a opakované podání žádosti.

6.2. Oznámení rozhodnutí 6.2.1.Rozhodnutí, kterými se vyhovuje žádosti, nebude v písemné podobě doručováno žadatelům, ale bude oznámeno zveřejněním seznamu přijatých dětí u vchodu do budovy Husova 580 Náměšť nad Oslavou i E.F.Buriana 680 Náměšť nad Oslavou a na webových stránkách mateřské školy ([www.mshusova.cz](http://www.mshusova.cz)) od 15.června 2020, po dobu 15 dnů. V seznamu nemohou být uvedena jména, děti zde budou uvedeny pod registračními čísly. Žadatelé mohou požádat o jeho písemné vydání. 6.2.2. Rozhodnutí, kterými se nevyhovuje žádosti bude doručováno v písemné podobě.

6.3. Nahlédnutí do spisu V souladu s § 36 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, máme jako zákonní zástupci svého dítěte možnost se ještě před vydáním rozhodnutí ve věci přijímacího řízení k předškolnímu vzdělávání v MŠ vyjádřit k podkladům rozhodnutí. Seznámit se s podklady pro rozhodnutí a vyjádřit se k nim je možné v budově školy po celou dobu řízení po telefonické domluvě s ředitelkou nebo zástupkyní školy (tel. 568 620 483).

6.4.Odvolání

6.4.1. Zákonný zástupce účastníka řízení může podat odvolání proti rozhodnutí ředitelky mateřské školy v 15 denní lhůtě, od následujícího dne po doručení rozhodnutí

6.4.2. Odvolání podává zákonný zástupce účastníka řízení Krajskému úřadu kraje Vysočina, odboru školství , mládeže a sportu, prostřednictvím ředitelky mateřské školy.

7. Přijímání dětí v průběhu školního roku

 Do mateřské školy mohou být přijímány děti i v průběhu školního roku, pokud počet dětí nepřekročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí, které lze do mateřské školy přijmout.

8. Přijímání dětí na zkušební dobu

 O stanovení zkušebního pobytu dítěte rozhoduje ředitelka mateřské školy. Délka zkušebního pobytu nesmí přesáhnout 3 měsíce.

V Náměšti nad Oslavou dne 06.04.2020

Ing. Jitka Braunová

ředitelka mateřské školy